



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าจึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชัยณฤทธิ์ สิงห์ทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า อำเภอห้วยสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

โทรศัพท์ ๐๕๖-๗๐๕๖๑๗

โทรสาร ๐๕๖-๗๐๕๖๑๘

www.bungkla.go.th

e-mail : ๖๖๗๐๓๐๙@dla.go.th

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียดโครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลบุงคล้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลบุงคล้า ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาในการดำเนินงานที่ชัดเจนทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ตำบลบุงคล้าได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๕
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๕
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๗
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร	๙
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและกีฬา	๑๑
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๗
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคนและสังคม	๒๓
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๖
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)	๒๙

ผนวก

สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลปungคล้า ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔

สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลปungคล้า ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปungคล้า เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นและพัฒนาประเทศโดยส่วนรวม ซึ่งการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการองค์กรเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้ ภายใต้การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหลายประการ โดยเฉพาะการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งงานด้านการวางแผนเพื่อที่จะให้้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้บริหารจัดการท้องถิ่นตนเองอย่างเต็มรูปแบบ

ลักษณะของแผนการดำเนินงานฉบับนี้ เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่้องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้าได้จัดทำขึ้นภายหลังจากที่ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งแผนการดำเนินงานจะแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเป็นแผนที่แยกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินการ ซึ่งได้มีการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้าแล้วทั้งหมด

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้ามีความชัดเจนและสะดวกต่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒. แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า ซึ่งจะทำให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓. แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการ จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการดำเนินงาน ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

๑) **การเก็บรวบรวมข้อมูล** คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจะเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่้องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า ซึ่งจะมีโครงการ กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้าเอง และโครงการกิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวสามารถตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และอาจตรวจสอบได้จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดหรืออำเภอแบบบูรณาการ

๒) การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปวงเกล้าที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงานอยู่ ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

๓) การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเสนอร่างแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ต่อไป

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

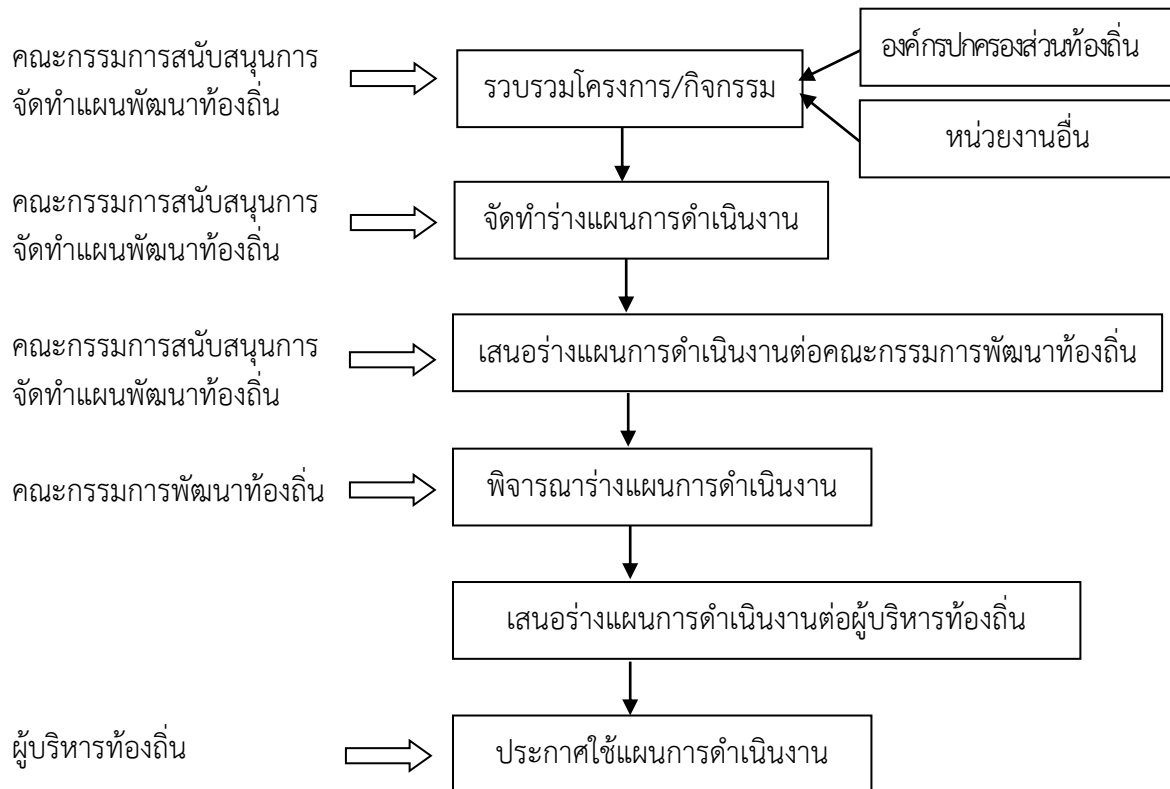
(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินการ โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๑) เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนการดำเนินงานภายหลังการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๒) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น การวางแผนทำให้เกิดการริเริ่มการปฏิบัติงานที่ดี ถูกต้อง เหมาะสม รวดเร็ว การควบคุมการดำเนินงานเป็นไปได้อย่าง
- ๓) เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ การวางแผนช่วยให้การทำงานเป็นระบบและเสริมสร้างกระบวนการทำงานด้านต่าง ๆ ที่จะช่วยให้การปรับเปลี่ยนทรัพยากรไปสู่ผลงานและผลลัพธ์ที่คาดหวังได้อย่างถูกต้อง สอดคล้องกับปัญหาหรือความต้องการที่มาจากสภาพแวดล้อมองค์กร
- ๔) เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๕) ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ การวางแผนเป็นพื้นฐานด้านการตัดสินใจและเป็นสิ่งที่จะช่วยทำให้เกิดแนวความคิดใหม่ ๆ และความคิดสร้างสรรค์ ทั้งนี้ เนื่องจากขณะที่ฝ่ายจัดการมีการวางแผนกันนั้น จะเป็นการระดมสมองของคณะผู้ทำงานด้านการวางแผน ทำให้เกิดความคิดใหม่ ๆ และความคิดสร้างสรรค์สามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่องค์กรและยังเป็นการสร้างทัศนคติการมองอนาคตของคณะผู้บริหาร
- ๖) เพื่อเป็นการพัฒนาแรงจูงใจ ระบบการวางแผนที่ดีจะเป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจในการทำงานของผู้บริหารและยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดขึ้นในกลุ่มคนงานด้วย เพราะเขารู้อย่างชัดเจนว่าองค์กรคาดหวังอะไรบ้าง นอกจากนั้นการวางแผนยังเป็นเครื่องมือฝึกและพัฒนาแรงจูงใจที่ดีสำหรับผู้บริหารในอนาคต
- ๗) เพื่อเป็นการพัฒนาการแข่งขัน การวางแผนที่มีประสิทธิภาพทำให้มีการแข่งขันมากกว่าองค์กรที่ไม่มีการวางแผนหรือมีการวางแผนที่ขาดประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เนื่องจากการวางแผนจะเกี่ยวข้องกับการขยายขอบข่ายการทำงาน การเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน รวมถึงการปรับปรุงสิ่งต่าง ๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่

จะเกิดขึ้นในอนาคต

๘) ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในเรื่องเอกภาพที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายขององค์กร ทำให้กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดวางไว้เป็นไปในจุดมุ่งหมายเดียวกัน มีการจัดการประสานงานกันในฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรเพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานของแต่ละฝ่าย

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					} กองช่าง
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๒.๕๖	๔๙๒,๒๐๐	๙.๔๕	
๑.๒ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	
๑.๓ แผนงานการพาณิชย์	-	-	-	-	
รวม	๑	๒.๕๖	๔๙๒,๒๐๐	๙.๔๕	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร					} สำนักปลัด อบต.
๒.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	
๒.๒ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	
๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๕๖	๒๐,๗๐๐	๐.๔๐	
รวม	๑	๒.๕๖	๒๐,๗๐๐	๐.๔๐	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและกีฬา					} กองการศึกษา สำนักปลัด อบต.
๓.๑ แผนงานการศึกษา	๓	๗.๖๙	๒,๗๗๐,๐๐๐	๕๓.๑๘	
๓.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๑	๒๘.๒๑	๓๑๐,๐๐๐	๕.๙๕	
๓.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๕๖	๒๓,๐๑๕	๐.๔๔	
รวม	๑๕	๓๘.๔๖	๓,๑๐๓,๐๑๕	๕๙.๕๗	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม					} สำนักปลัด อบต.
๔.๑ แผนงานการสาธารณสุข	๕	๑๒.๘๒	๖๖๘,๓๘๐	๑๒.๘๓	
๔.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	
๔.๓ แผนงานการเกษตร	๒	๕.๑๓	๕๐,๓๐๐	๐.๙๗	
๔.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	
๔.๕ แผนงานงบบกกลาง	๑	๒.๕๖	๒๐๐,๐๐๐	๓.๘๔	
รวม	๘	๒๐.๕๑	๙๑๘,๖๘๐	๑๗.๖๔	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคนและสังคม					} สำนักปลัด อบต.
๕.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๑๐.๒๖	๙๕,๘๐๕	๑.๘๔	
๕.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๒.๕๖	๔๐,๐๐๐	๐.๗๗	
๕.๓ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓	๗.๖๙	๙๗,๔๘๐	๑.๘๗	
รวม	๘	๒๐.๕๑	๒๓๓,๒๘๕	๔.๔๓	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					} สำนักปลัด อบต./ กองคลัง
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๑๒.๘๒	๔๓๘,๐๕๐	๘.๔๑	
๖.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	
๖.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๕๖	๓,๐๐๐	๐.๐๖	
รวม	๖	๑๕.๓๘	๔๔๑,๐๕๐	๘.๔๗	
รวมทั้งสิ้น	๓๙	๑๐๐	๕,๒๐๘,๙๓๐	๑๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

๑. ยุทธศาสตร์...การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน...

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ก่อสร้างถนน คสล. สายคลองขี้นา (ม.๔)	ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง ๔ ม. ยาว ๒๑๐ ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๔๐ ตร.ม.	๔๙๒,๒๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง													
รวมจำนวน ๑ โครงการ			๔๙๒,๒๐๐															

๑.๒ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	-													
รวมจำนวน - โครงการ			-															

๑.๓ แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	-													
รวมจำนวน - โครงการ			-															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร

๒.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	-													
รวมจำนวน - โครงการ			-															

๒.๒ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	-													
รวมจำนวน - โครงการ			-															

๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑. ฝึกอบรม บรรยายให้ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน จนเกิดเป็นวิถีชีวิต ๒. อบรมวิธีการใช้งานรถยนต์เล็ก และการบำรุงรักษา ๓. อบรมการซ่อมบำรุงรถยนต์เล็กเบื้องต้น ๔. ฝึกปฏิบัติการซ่อมบำรุงรถยนต์เล็ก	๒๐,๗๐๐	อบต.ปุงคล้า	สำนักงานปลัด อบต.													
รวมจำนวน ๑ โครงการ			๒๐,๗๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและกีฬา

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า ดังนี้ ๑. ค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กปฐมวัย ๒ -๕ ปี ๒. ค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็กปฐมวัย ๒ -๕ ปี ๓. ค่าหนังสือ สำหรับเด็กปฐมวัย ๓ -๕ ปี ๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย ๓ -๕ ปี ๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย ๓ -๕ ปี ๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย ๓ -๕ ปี	๖๓๘,๐๐๐	อบต. บึงคล้า	กองการศึกษาฯ													
๒	อาหารเสริม (นม)	จ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ดังนี้ ๑. จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน ๓ แห่ง	๘๐๒,๐๐๐	อบต. บึงคล้า	กองการศึกษาฯ													

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ได้แก่ โรงเรียนบ้านบุงคล้า โรงเรียนบ้านหนองคัน โรงเรียน บ้านห้วยนา จำนวน ๒๖๐ วัน ๒. จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบุงคล้า จำนวน ๒๖๐ วัน															
๓	อุดหนุนโครงการจัดหาอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียนในเขต พื้นที่	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดหา อาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่ โรงเรียนบ้านบุงคล้า โรงเรียน บ้านห้วยนา โรงเรียนบ้านหนองคัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๑,๓๓๐,๐๐๐	อบต. บุงคล้า	กองการศึกษาฯ		■					■					
รวมจำนวน ๓ โครงการ			๒,๗๗๐,๐๐๐														

๓.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเด็กนักเรียน	จัดอบรม บรรยายให้ความรู้ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็กนักเรียนในพื้นที่ตำบลบึงคล้า จำนวน ๓ รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ ๑ นักเรียนระดับประถมศึกษา รุ่นที่ ๒ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น รุ่นที่ ๓ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	๔๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านบึงคล้า ม.๕ ต.บึงคล้า	กองการศึกษาฯ															
๒	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของประชาชน	จัดอบรม บรรยายให้ความรู้ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลบึงคล้า	๓๐,๐๐๐	วัดมะเดื่องาม ม.๗ ต.บึงคล้า	กองการศึกษาฯ															
๓	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.	จัดอบรมบรรยายให้ความรู้ เพื่อเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.	๑๐,๐๐๐	อบต. บึงคล้า	กองการศึกษาฯ															
๔	สืบสานประเพณีเข้าพรรษา	๑. พิธีหล่อเทียนจำนำเข้าพรรษา ๒. นิทรรศการเกี่ยวกับวันเข้าพรรษา และวันอาสาฬหบูชา ๓. กิจกรรมรณรงค์งดเหล้าเข้าพรรษา ๔. กิจกรรมประกวดวาดภาพพระบายสี	๓๐,๐๐๐	๑. วัดศรีเมืองม.๑ ต.บึงคล้า ๒. วัดและสำนักสงฆ์ในพื้นที่ ๑๖ แห่ง	กองการศึกษาฯ															

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๕. กิจกรรมตอบคำถามทาง พุทธศาสนา ๖. กิจกรรมสวดมนต์ ปฏิบัติธรรม ฟังพระธรรมเทศนา และบำเพ็ญ ประโยชน์ ๗. มอบเทียนจำนำพรรษาให้แก่ หมู่บ้าน โรงเรียนและศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เพื่อนำไปถวายวัด															
๕	สืบสานประเพณีรดน้ำดำหัว ผู้สูงอายุ เนื่องในเทศกาล สงกรานต์	๑. นิทรรศการเกี่ยวกับประเพณีวัน สงกรานต์ ๒. กิจกรรมประกวดผู้สูงอายุสุขภาพดี ๓. กิจกรรมสงฆ์น้ำพระ ๔. กิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	๔๐,๐๐๐	วัดศรีเมือง ม.๑ ต.บึงคล้า	กองการศึกษาฯ												
๖	สืบสานประเพณีลอยกระทง	๑. กิจกรรมประกวดกระทงสวยงาม ๒. กิจกรรมลอยกระทง ๓. นิทรรศการเกี่ยวกับประเพณี ลอยกระทง	๓๐,๐๐๐	บริเวณหนอง น้ำกุดกุม ม.๘ ต.บึงคล้า	กองการศึกษาฯ												
๗	อุดหนุนโครงการจัดงานส่งเสริม สืบสานประเพณีท้องถิ่น ภาษา มะขามหวานนครบาล เพชรบูรณ์	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงาน ส่งเสริมสืบสานประเพณีท้องถิ่น ภาษามะขามหวานนครบาล เพชรบูรณ์ ให้แก่ ที่ทำการปกครอง	๑๐,๐๐๐	อบต. บึงคล้า	กองการศึกษาฯ												

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์															
๘	แข่งขันกีฬาฟุตบอลตำบล บุงคล้า	กิจกรรมแข่งขันกีฬาฟุตบอล	๓๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน บุงคล้า ม.๕ ต.บุงคล้า	กองการศึกษาฯ												
๙	จัดการแข่งขันกีฬาสร้างความ สามัคคี	๑. แข่งขันกีฬาเปตอง ๒. แข่งขันกีฬาแชร์บอล ๓. แข่งขันกีฬาพื้นบ้าน ๔. แข่งขันการออกกำลังกายประกอบ ดนตรี	๔๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้าน บุงคล้า ม.๕ ต.บุงคล้า	กองการศึกษาฯ												
๑๐	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาที่ หน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้น เพื่อเป็นการ เสริมสร้างสุขภาพและความสามัคคี ระหว่างหน่วยงาน	๒๐,๐๐๐	อบต. บุงคล้า	กองการศึกษาฯ												
๑๑	ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬา ให้กับหมู่บ้าน	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	อบต. บุงคล้า	กองการศึกษาฯ												
รวมจำนวน ๑๑ โครงการ			๓๑๐,๐๐๐														

๓.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	สนับสนุนกิจกรรมยุวเกษตรกร โรงเรียนบ้านบุงคล้า	๑. ฝึกอบรม บรรยายให้ความรู้เรื่อง หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและ การนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน จนเกิดเป็นวิถีชีวิต ๒. อบรมขั้นตอนและวิธีการทำ น้ำปลาร้าปรุงสำเร็จ ๓. อบรมขั้นตอนและวิธีการทำปลาสาม ๔. ฝึกปฏิบัติการทำน้ำปลาร้าปรุง สำเร็จ ๕. ฝึกปฏิบัติการทำปลาสาม	๒๓,๐๑๕	โรงเรียนบ้าน บุงคล้า ม.๕ ต.บุงคล้า	สำนักปลัด อบต.													
รวมจำนวน ๑ โครงการ			๒๓,๐๑๕															

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	การดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	สำรวจและขึ้นทะเบียนข้อมูลจำนวนสัตว์ในเขตพื้นที่ตำบลบึงคล้าตามแนวทางการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าโองนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	๑๒,๐๐๐	ม. ๑ - ๑๔	สำนักปลัด อบต.													
๒	ฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จัดซื้อวัคซีนพร้อมอุปกรณ์เพื่อให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้แก่สุนัขและแมวในเขตพื้นที่ตำบลบึงคล้าจำนวน ๑๔ หมู่บ้าน	๗๒,๖๕๐	ม. ๑ - ๑๔	สำนักปลัด อบต.													
๓	ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	ก่อนการระบาด ๑. รณรงค์กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย และใส่ทรายอะเบท ๑๔ หมู่บ้าน ๒. ดำเนินการฉีดพ่นยุงลายทั้ง ๑๔ หมู่บ้าน จำนวน ๒ ครั้ง	๕๓,๗๓๐	อบต. บึงคล้า	สำนักปลัด อบต.													

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		<p>ระยะการระบาด</p> <p>๑. ควบคุมโรคในชุมชนโดยไม่ให้เกิด Generation ที่ ๒ โดยฉีดพ่น สารเคมีจำนวน ๕ ครั้ง ตามเกณฑ์ ในรัศมี ๑๐๐ เมตร</p> <p>๒. รณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายในพื้นที่ เสี่ยง</p> <p>๓. ให้สุศึกษาแก่ประชาชน</p> <p>หลังการระบาด</p> <p>๑. เฝ้าระวังทางระบาดวิทยา</p>															
๔	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ทรายอะเบท หน้ากากอนามัย ชุด ป้องกันเชื้อโรค เครื่องวัดอุณหภูมิ แอลกอฮอล์ เป็นต้น	๒๕๐,๐๐๐	อบต. บุ่งคล้า	สำนักปลัด อบต.												
๕	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงาน ตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข	<p>จ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๑๔ หมู่บ้าน ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท ดังนี้</p> <p>๑. โครงการ TO BE NUMBER ONE หมู่ที่ ๖-๑๐ และ ๑๒ ตำบลบุงคล้า</p>	๒๘๐,๐๐๐	อบต. บุ่งคล้า	สำนักปลัด อบต.												

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		<p>อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ รวม ๖ โครงการ ๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท</p> <p>๒. โครงการสืบสานปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖-๑๐ และ ๑๒ ตำบลบึงคล้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ รวม ๖ โครงการ ๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท และหมู่ที่ ๑-๕,๑๑,๑๓ และ ๑๔ ตำบลบึงคล้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ รวม ๘ โครงการ ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๓. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๖-๑๐ และ ๑๒ รวม ๖ ตำบลบึงคล้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ โครงการ ๆ ละ ๖,๕๐๐ เป็นเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท และหมู่ที่ ๑-๕,๑๑,๑๓ และ ๑๔ ตำบล</p>															

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		<p>บุงคล้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ รวม ๘ โครงการ ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท</p> <p>๔. โครงการหมอบูบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๑-๕,๑๑,๑๓ และ ๑๔ ตำบลบุงคล้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ รวม ๘ โครงการ ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท</p>																
รวมจำนวน ๕ โครงการ			๖๖๘,๓๘๐															

๔.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	-													
รวมจำนวน - โครงการ			-															

๔.๓ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วันอนามัยสิ่งแวดล้อมไทย (กิจกรรม Big Cleaning Day)	กิจกรรม Big Cleaning Day ร่วมกับชุมชน ภาครัฐและเอกชน ทำความสะอาด กำจัดขยะมูลฝอยพร้อมกันทั่วทุกหมู่บ้าน	๒๐,๓๐๐	อบต.บุงคล้า และ ม. ๑ - ๑๔ ต.บุงคล้า	สำนักปลัด อบต.													
๒	อนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ร่วมกันปลูกต้นไม้พร้อมทั้งบำรุงดูแลรักษาอย่างต่อเนื่อง	๓๐,๐๐๐	อบต.บุงคล้า และ ม.๗ ต.บุงคล้า	สำนักปลัด อบต.													
รวมจำนวน ๒ โครงการ			๕๐,๓๐๐															

๔.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	-													
รวมจำนวน - โครงการ																		

๔.๕ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	สนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า	สมทบเงินเงินเข้าบัญชีระบบหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	อบต.บึงคล้า	สำนักปลัด อบต.													
รวมจำนวน ๑ โครงการ			๒๐๐,๐๐๐															

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	อุดหนุนโครงการบรรเทาทุกข์ผู้ประสบสาธารณภัยและราษฎร	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการบรรเทาทุกข์ผู้ประสบสาธารณภัยและราษฎร	๑๐,๐๐๐	อบต. บุ่งคล้า	สำนักปลัด อบต.													
รวมจำนวน ๔ โครงการ			๙๕,๘๐๕															

๕.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	การสงเคราะห์และให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้	โครงการสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสผู้ยากไร้ - ปรับปรุง ซ่อมแซม ปรับสภาพที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้ด้อยโอกาสผู้ยากไร้ในพื้นที่ตำบลบุงคล้า จำนวน ๒ หลัง	๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๔	สำนักปลัด อบต.													
รวมจำนวน ๑ โครงการ			๔๐,๐๐๐															

๕.๓ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เตรียมความพร้อมเพื่อจัดการไฟฟ้าและหมอกควัน	๑. ฝึกอบรม บรรยายให้ความรู้และสาธิตทักษะการใช้เครื่องมือดับไฟฟ้า ๒. ฝึกอบรม บรรยายให้ความรู้การจัดทำแนวกันไฟ ๓. ลาดตระเวนตรวจหาไฟฟ้า	๒๐,๐๐๐	อบต.บุงคล้า	สำนักปลัด อบต.													
๒	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	๕๐,๖๓๐	ทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๑ บริเวณหน้า ศูนย์พัฒนา คุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุตำบล บุงคล้า ม.๔ ต.บุงคล้า	สำนักปลัด อบต.													
๓	ฝึกอบรมเตรียมความพร้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. ฝึกอบรม บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒. ฝึกปฏิบัติการป้องกันอัคคีภัย	๒๖,๘๕๐	อบต.บุงคล้า	สำนักปลัด อบต.													
รวมจำนวน ๓ โครงการ			๙๗,๔๘๐															

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	สนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการเลือกตั้งและการพัฒนาระบบประชาธิปไตยและระบบการเลือกตั้ง	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น การเลือกตั้งอื่น ๆ	๓๐๐,๐๐๐	อบต. บุ่งคล้า	สำนักปลัด อบต.														
๒	ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล	๑. ฝึกอบรม บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง ๒. ทดสอบวัดความรู้ความเข้าใจ Pretest – Posttest	๑๓,๐๕๐	อบต. บุ่งคล้า	สำนักปลัด อบต.														
๓	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ (สถานที่กลาง)	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ (สถานที่กลาง) ให้แก่ อบต.ท่าอิบุญ	๑๕,๐๐๐	อบต. บุ่งคล้า	สำนักปลัด อบต.														
๔	อุดหนุนโครงการรัฐพิธี อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการรัฐพิธี อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ ให้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอหล่มสัก	๑๐,๐๐๐	อบต. บุ่งคล้า	สำนักปลัด อบต.														

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	จัดทำแผนที่ภาษี	๑. จัดทำแผนที่ภาษี (ผ.ท.๔) ๒. จัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔) ๓. จัดทำทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๕) ๔. จัดทำบัญชีคุมทะเบียนทรัพย์สินและบัญชีคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๖) ๕. จัดทำบัญชีคุมแสดงรายการปรับข้อมูล (ผ.ท.๑๓) ๖. ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ปungคล้า	กองคลัง													
รวมจำนวน ๕ โครงการ			๔๓๘,๐๕๐															

๖.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	-													
รวมจำนวน - โครงการ			-															

๖.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	ประชุมประชาคมท้องถิ่น	๓,๐๐๐	โรงเรียนบ้านบุงคล้า ม.๕ ต.บุงคล้า	สำนักปลัด อบต.													
รวมจำนวน ๑ โครงการ			๓,๐๐๐															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า อำเภอห่มสั๊ก จังหวัดเพชรบูรณ์

แบบ ผด.๐๒/๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องทำลายเอกสาร	เครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง จำนวน ๑ เครื่อง - แบบทำลายขั้นต่ำ ๑๐ แผ่น ต่อ ครั้ง - ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้าง ไม่เกินกว่า ๔ มิลลิเมตร	๑๙,๓๐๐	อบต.บุงคล้า	สำนักปลัด อบต.												
๒	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน กระจกขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท - ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน กระจก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ฟุต - ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๘x๔๑x๘๗ ซม. (กว้างxลึกxสูง) - โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่น	๙,๐๐๐	อบต.บุงคล้า	สำนักปลัด อบต.												

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		ภายในมีแผ่นชั้น ๒ แผ่น โดยสามารถปรับระดับได้ บนตะขอรับชั้นเหล็กสามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๓๕ กก. ต่อชั้น - บานประตูกระจกเลื่อนได้ทั้ง ๒ บาน - กุญแจ LOCK ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด															
๓	เครื่องพิมพ์เซ็ค	เครื่องพิมพ์เซ็ค จำนวน ๑ เครื่อง - ระบบการพิมพ์แบบ Dot Matrix - จำนวนหัวพิมพ์ ๒๔ เข็มพิมพ์ - สามารถปรับระดับความบาง/หนาของสมุดคู่ฝากอย่างอัตโนมัติ - ความเร็วในการพิมพ์สูงสุดไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตัวอักษรต่อวินาที และความเร็วในการพิมพ์ต่ำสุดไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ ตัวอักษรต่อวินาที - ขนาดตัวอักษรต่อนิ้ว : ๕, ๑๐, ๑๒, ๑๕, ๑๖.๖, ๑๗.๑, ๒๐ cpi - มีระบบจัดการกระดาษอัตโนมัติสามารถป้อนกระดาษตรงตำแหน่งไหนก็ได้ - มีความกว้างของพื้นที่การพิมพ์	๒๗,๐๐๐	อบต.ปungคล้า	กองคลัง												

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		สูงสุดที่ ๒๔๕ mm - ความหนาของกระดาษสูงสุด ๒ mm - ระบบต่อเชื่อมมาตรฐาน Parallel Port, USB Port															
รวม	๓		๕๕,๓๐๐														

๑.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ฟุต จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท	๑๘,๐๐๐	อบต.ปungคล้า	กองการศึกษาฯ												
๒	ตู้เหล็ก	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๔ ตู้ ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท - มีมือจับชนิดบิด - มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	๒๒,๐๐๐	อบต.ปungคล้า	กองการศึกษาฯ												
รวม	๒		๔๐,๐๐๐														

๒. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๒.๑ แผนงานการพาณิชย์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องจ่ายสารเคมี	เครื่องจ่ายสารเคมี จำนวน ๑ เครื่อง - ระบบไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๒๐V แรงดันไม่น้อยกว่า ๑๐ bar ปริมาณจ่ายสารเคมีไม่น้อยกว่า ๒๕ ลิตร/ชั่วโมง	๒๔,๐๐๐	อบต.ปungคล้า	กองช่าง													
๒	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม	เครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓,๗๑๐ บาท - ระบบไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๒๐V ขนาดแรงม้าไม่น้อยกว่า ๑/๒ แรงม้า สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร ปริมาณน้ำไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ลิตร/นาที่ ท่อน้ำออกไม่น้อยกว่า ขนาด ๒ นิ้ว	๗,๔๒๐	อบต.ปungคล้า	กองช่าง													
รวม	๒		๓๑,๔๒๐															

๓. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องพิมพ์ชนิด DOT Matrix Printer แบบแคร์สัน	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน จำนวน ๑ เครื่อง - มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๔ - มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๘๐ คอลัมน์ (Column) - มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด ๑๐ ตัวอักษรต่อวินาทีไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัวอักษรต่อวินาที - มีความเร็วขณะพิมพ์ตัวอักษรแบบละเอียดขนาด ๑๒ ตัว อักษรต่อวินาทีไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัวอักษรต่อวินาที - มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ KB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๑.๑ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง	๑๐,๐๐๐	อบต.ปungคล้า	กองคลัง													
รวม	๑		๑๐,๐๐๐															

๓.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ ชุด - ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ หน้า ๓ ข้อ ๗	๔๔,๐๐๐	อบต.ปุงคล้า	กองการศึกษาฯ													
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง - ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ หน้า ๑๕ ข้อ ๔๒	๘,๖๐๐	อบต.ปุงคล้า	กองการศึกษาฯ													
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง - ตามเกณฑ์ราคากลางและ	๕,๐๐๐	อบต.ปุงคล้า	กองการศึกษาฯ													

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ หน้า ๒๑ ข้อ ๖๒															
รวม	๓		๕๗,๖๐๐														

๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด - ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ หน้า ๔ ข้อ ๘	๓๐,๐๐๐	อบต.บุงคล้า	สำนักปลัด อบต.												
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๓๐๐	อบต.บุงคล้า	สำนักปลัด อบต.												

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		- ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ หน้า ๑๕ ข้อ ๔๒															
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง - ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ หน้า ๒๑ ข้อ ๖๒	๒,๕๐๐	อบต.ปungคล้า	สำนักปลัด อบต.												
รวม	๓		๓๖,๘๐๐														

๓.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ ชุด - ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ หน้า ๔ ข้อ ๘	๓๐,๐๐๐	อบต.บึงคล้า	กองช่าง													
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง - ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ หน้า ๑๘ ข้อ ๕๐	๗,๕๐๐	อบต.บึงคล้า	กองช่าง													
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง - ตามเกณฑ์ราคากลางและ	๒,๕๐๐	อบต.บึงคล้า	กองช่าง													

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ หน้า ๒๑ ข้อ ๖๒																
รวม	๓		๔๐,๐๐๐															

ภาคผนวก